

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства цифрової
трансформації України

3 грудня 2019 р. № 15

**План
роботи Міністерства цифрової трансформації
на 2020 рік**

| № з/п | Назва заходу | Відповідальні виконавці | Очікуваний результат | Термін виконання |
|--|--|---|---|----------------------|
| I. УКРАЇНЦЯМ ДОСТУПНІ ВСІ ПУБЛІЧНІ ПОСЛУГИ ОНЛАЙН | | | | |
| 1 | Проведення аудиту та формування реєстру публічних послуг | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Актуальний реєстр публічних послуг; послуги у ЦНАП приведено до єдиних назв та кодів | II квартал 2020 року |
| 2 | Приведення назв та переліку послуг, що надаються у ЦНАП, у відповідність до реєстру публічних послуг | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Послуги у ЦНАП приведено до єдиних назв та кодів | IV квартал 2020 року |
| 3 | Створення системи онлайн моніторингу як модулю порталу «ДІЯ» | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Онлайн моніторинг здійснюється принаймні по 150 пріоритетних послуг щонайменше у 400 ЦНАП | IV квартал 2020 року |
| 4 | Оптимізація публічних послуг | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Реінжиніринг та спрощення принаймні 30 пріоритетних послуг; ліквідація принаймні 4 | Протягом року |

| | | | | |
|----|--|---|--|----------------------|
| | | | проміжних послуг; реалізація принаймні 3 комплексних послуг за життєвими та бізнес ситуації | |
| 5 | Розвиток єдиного державного веб-порталу електронних послуг «ДІЯ» | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Портал запроваджено у промислову експлуатацію | IV квартал 2020 року |
| 6 | Розвиток єдиного електронного кабінету | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Забезпечено доступ до даних принаймні з 15 пріоритетних ресстрів, всіх наявних е-послуг та доставку результатів | IV квартал 2020 року |
| 7 | Запровадження надання пріоритетних публічних послуг в електронній формі через портал | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Реалізовано щонайменше 100 е-послуг | Протягом року |
| 8 | Запровадження надання електронних послуг через смартфон (мобільний застосунок «ДІЯ») | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Реалізовано щонайменше 30 е-послуг, зокрема: цифрові документи - паспорт, податковий номер, студентський квиток тощо | Протягом року |
| 9 | Розвиток доступних і безпечних схем й засобів е-ідентифікації | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Запроваджено технологію SmartID | II квартал 2020 року |
| 10 | Оптимізація державних ресстрів | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Проведено верифікацію персональних даних у пріоритетних ресстрах; схвалено та реалізовано план | Протягом року |

| | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|
| | | | оптимізації публічних реєстрів; | |
| 11 | Розвиток системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта» | Перший заступник Міністра цифрової трансформації Вискуб О.А. | Запроваджено принаймні 50 електронних взаємодій, зокрема, реалізовано комплексний проект е-пенсія | Протягом року |
| 12 | Розвиток комплексного проекту «Малятко» | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Комплексна послуга (10 в 1) доступна по всій території України | IV квартал 2020 року |
| II. УКРАЇНЦІ МОЖУТЬ КОРИСТУВАТИСЯ ВИСОКОШВИДКІСНИМ ІНТЕРНЕТОМ НА ВСІХ МІЖНАРОДНИХ АВТОШЛЯХАХ ТА В УСІХ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТАХ | | | | |
| 13 | Запровадження нової форми статистики поширення фіксованого широкосмугового доступу до Інтернету | Заступник Міністра цифрової трансформації Шелест О.В. | Зібрано офіційну статистику покриття і проникнення фіксованого широкосмугового доступу до Інтернету | I квартал 2020 року |
| 14 | Визначення стану підключення і узгодження механізмів забезпечення фіксованого широкосмугового доступу до Інтернету для закладів медицини і органів влади (соціальної інфраструктури) | Заступник Міністра цифрової трансформації Шелест О.В. | Отримано актуальні дані про підключення широкосмугового доступу до Інтернету для закладів медицини і органів влади (соціальної інфраструктури) та поступове їх підключення | I-II квартал 2020 року |
| 15 | Запровадження процедури реорганізації спектру 900 МГц мобільними операторами для збільшення покриття 4G | Заступник Міністра цифрової трансформації Шелест О.В. | Збільшено кількість абонентів і трафіку мережі | I-II квартал 2020 року |
| 16 | Розробка інструментів стимулювання розвитку широкосмугового доступу до Інтернету | Заступник Міністра цифрової трансформації | Затверджено державну політику у сфері електронних комунікацій, проведено | II-III квартал 2020 року |

| | | | | |
|--|---|---|--|----------------------|
| | | Шелест О.В. | консультації з усіма залученими стейкхолдерами; розроблено 75% підзаконних актів щодо забезпечення фіксованим і мобільним ширококутовим доступом до Інтернету, що передбачено новим законодавством | |
| 17 | Підключення об'єктів соціальної інфраструктури до ширококутового доступу до Інтернету | Заступник Міністра цифрової трансформації Шелест О.В. | 90% шкіл підключено до фіксованого ширококутового доступу до Інтернету належної якості | IV квартал 2020 року |
| III. УКРАЇНЕЦЬ, ЯКИЙ ХОЧЕ МАТИ ЦИФРОВІ НАВИЧКИ, МОЖЕ ЇХ ВІЛЬНО НАБУТИ | | | | |
| 18 | Проведення першого всеукраїнського дослідження з цифрової грамотності українців (включно з окупованими територіями) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Створено методологію дослідження, що дозволяє показати комплексність підходу – відразу охоплюючи усі цільові сегменти проекту | I квартал 2020 року |
| 19 | Запровадження MVP національної платформи цифрової грамотності | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | 5 млн українців знає про запуск платформи та розуміють що таке цифрова грамотність і які можливості вона відкриває | I квартал 2020 року |
| 20 | Проведення презентації проекту цифрової грамотності українців в 6 селах та проведення спільних презентацій разом зі спільнотою «ІТ-бабусі» у містах (Одеса, Львів, Івано-Франківськ, Луцьк, Київ, Запоріжжя, Харків, Вінниця) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції | Залучено нових студентів до платформи, отримано зворотній зв'язок щодо формату навчання, | I квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | | Іонан В.Е. | продуктової лінійки, зручності використання | |
| 21 | Підключення до проекту цифрової грамотності українців мережі всеукраїнської асоціації бібліотек, центрів надання адміністративних послуг, шкіл та ВНЗ | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Створено доступ мешканців конкретного регіону до обладнання (лептопи, смартфони), мережі Інтернету, навчання; збільшено кількості студентів; навчання школярами дорослої аудиторії (соціальна функція) | I квартал 2020 року (у подальшому протягом року) |
| 22 | Підключення до проекту цифрової грамотності українців бізнес організацій | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Проведено переговори щодо збільшення «вільних» локацій з доступом українців до обладнання (лептопи, смартфони), з доступом до інтернету та наявністю фасилітатора | I квартал 2020 року (у подальшому протягом року) |
| 23 | Проведення регулярного запуску освітніх курсів на платформі (12 курсів за 12 місяців) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Покриті всі 5 сегментів цільової аудиторії 5 категоріями курсів | I квартал 2020 року (у подальшому протягом року) |
| 24 | Проведення дослідження серед державних службовців на предмет необхідних знань в рамках цифрової грамотності та створення спільного курсу спільно з Академією ДТЕК та Google | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Визначено потреби державних службовців у знаннях та навичках з цифрової грамотності та сформовано академічний план навчання (змішаний формат) | I-II квартал 2020 року |
| 25 | Створення спільного графіку навчання цифрової грамотності разом з Академією ДТЕК, Google, CFC | Заступник Міністра цифрової | Підготовлено графік спільних навчальних подій в | I-II квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|--|--|------------------------|
| | Consulting, Microsoft, CISCO, EPAM та з іншими компаніями, що спеціалізуються на цифровій грамотності | трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | колаборації з проектом «Дія: цифрова освіта» на рік | |
| 26 | Проведення регулярної оцінки проекту цифрової грамотності українців | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Переглянуто на регулярній основі результатів платформи, усунуто недоліки, доопрацьовано всі складові проекту | II квартал 2020 року |
| 27 | Побудова мережі волонтерів до проекту цифрової грамотності українців | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Залучено нову аудиторію різних сегментів до навчання | I-II квартал 2020 року |
| 28 | Проведення конференцій та тижнів цифрової грамотності в Україні | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Популяризація теми цифрової грамотності | Протягом року |
| 29 | Проведення щорічного дослідження рівня цифрової грамотності | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Отримано прогрес (зростання) індексу цифрової грамотності | IV квартал 2020 року |

| IV. РОЗВИТОК ТА ПІДТРИМКА ІТ ГАЛУЗІ | | | | |
|-------------------------------------|--|---|---|-----------------------|
| 30 | Адаптація законодавства України до вимог законодавства Європейського Союзу у сфері захисту інформації | Заступник Міністра цифрової трансформації Рабчинська Л.С. | Адаптовано законодавство України до вимог законодавства Європейського Союзу у сфері захисту інформації | IV квартал 2020 року |
| 31 | Створення податкового та правового середовища, що забезпечує конкурентне становище українських ІТ компаній (оподаткування ІТ галузі) | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С. | Прийнято зміни до законодавства, що запустить процес детінізації та спростить ведення ІТ бізнесу, і, як результат збільшення надходжень до бюджету до 20% | II квартал 2020 року |
| 32 | Е- резиденство: здійснення підприємницької діяльності в ІТ на законодавчо-регульованій основі, онлайн, з будь-якої точки світу | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С. | Очікувана кількість активних користувачів 15000 та 1500 створених підприємств | II квартал 2020 року |
| 33 | Впровадження інкубаційних програм для початкової стадії роботи стартапів. Створення грантових фондів підтримки від держави | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С. | Створено 1000 нових ІТ компаній; залучено на розвиток 1 млрд. грн. інвестицій | III квартал 2020 року |
| 34 | Створення фонду фондів із залученням інвестицій з боку держави та іноземних партнерів | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С. | Розроблено законодавчу базу (концепцію) для функціонування венчурних фондів, що дасть змогу залучити понад 2 млрд. іноземних інвестицій | IV квартал 2020 року |
| 35 | Легалізація та створення повноцінного нормативно-правового поля та регулювання для галузі віртуальних активів | Заступник міністра цифрової трансформації | 90% детінізації крипто-активів громадян України | I квартал 2020 року |

| | | | | |
|--|---|--|--|-----------------------|
| | | Борняков О.С | | |
| 36 | Розроблення проекту нормативно-правового акта зі зміни міграційного законодавства для ІТ фахівців | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С | Українські ІТ компанії мають можливість наймати на роботу нерезидентів за спрощеною та прискореною процедурою | ІІІ квартал 2020 року |
| 37 | Впровадження IP box regime (сприятливий режим реєстрації та адміністрування інтелектуальної власності) | Заступник міністра цифрової трансформації Борняков О.С | Введено спеціальну опцію оподаткування на доходи від об'єктів інтелектуальної власності; надано додаткові гарантії та переваги для власників об'єктів інтелектуальної власності | ІV квартал 2020 року |
| ЮРИДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АПАРАТУ МІНІСТЕРСТВА | | | | |
| 38 | Здійснення заходів пов'язаних з реєстрацією знаку для товарів і послуг, а також інших об'єктів інтелектуальної власності Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 39 | Участь у розробці статутних документів підприємств, що належать до сфери управління Мінцифри та внесенні змін до них | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |

| | | | | |
|----|---|--|--|---------------|
| 40 | Організація роботи, пов'язаної з реєстрацією відомостей про Мінцифри у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а також з реєстрацією підприємств, що належать до сфери управління Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 41 | Подання до Мін'юсту переліку розпорядчих документів, виданих Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | щомісяця |
| 42 | Організація роботи, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів), участь у їх підготовці та здійсненні заходів, спрямованих на виконання договірних зобов'язань, забезпеченні захисту майнових прав і законних інтересів Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 43 | Проведення юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, підготовлених структурними підрозділами Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |

| | | | | |
|----|---|--|--|---------------|
| 44 | Проведення гендерно-правової експертизи проектів нормативно-правових актів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 45 | Проведення антидискримінаційної експертизи проектів нормативно-правових актів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 46 | Проведення разом з іншими структурними підрозділами цифрової експертизи нормативно-правових актів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 47 | Перегляд разом із структурними підрозділами Мінцифри нормативно-правових актів та інших документів з питань, що належать до компетенції Мінцифри, з метою приведення їх у відповідність із законодавством | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |

| | | | | |
|--|---|--|--|------------------------|
| 48 | Організація претензійної та позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 49 | Проведення аналізу матеріалів, що надійшли від правоохоронних і контролюючих органів, результатів позовної роботи, а також отриманих за результатами перевірок, ревізій, інвентаризацій даних статистичної звітності, що характеризують стан дотримання законності органами виконавчої влади, підготовка правових висновків за фактами виявлених правопорушень та участь в організації роботи з відшкодування збитків | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| 50 | Забезпечення в установленому порядку представлення інтересів Мініцифри в судах та інших органах | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Директор юридичного департаменту Ругаєв Д.В. | | протягом року |
| ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ОБЛІКОВА ПОЛІТИКА | | | | |
| 51 | Підготовка звітності щодо аналізу ефективності використання бюджетних коштів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Заступник начальника фінансового управління | | I квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|--|---|--|---------------|
| | | Черенько Є.В. | | |
| 52 | Проведення розрахунків обсягів видатків на утримання Міністерства, для формування показників проекту Державного бюджету України та супроводження протягом бюджетного періоду бюджетних призначень Міністерства, складання відповідних кошторисів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Заступник начальника фінансового управління Черенько Є.В. | | протягом року |
| 53 | Забезпечення формування та затвердження паспортів бюджетних програм на відповідний рік | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Заступник начальника фінансового управління Черенько Є.В. | | протягом року |
| 54 | Оперативний облік розрахунків по кожному договору | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Заступник начальника фінансового управління Черенько Є.В. | | протягом року |

| ОРГАНІЗАЦІЙНО-КОНТРОЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ | | | | |
|---|--|--|--|---------------------|
| 55 | Формування стратегічного та операційного планів діяльності з внутрішнього аудиту | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | I квартал 2020 року |
| 56 | Формування та подання до Міністерства фінансів України звіту про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту за формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 27.03.2014 № 347 | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | I квартал 2020 року |
| 57 | Забезпечення ведення бази об'єктів внутрішнього аудиту | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | протягом року |
| 58 | Забезпечення формування аудиторських звітів відповідно до встановлених вимог | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | протягом року |
| 59 | Проведення моніторингу впровадження аудиторських рекомендацій | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | протягом року |
| 60 | Забезпечення звітування керівництву про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту | Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту Гаркавець І.В. | | протягом року |

| ПУБЛІЧНЕ ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ | | | | |
|------------------------------|--|--|--|---------------|
| 61 | Організація та проведення закупівель Мінцифри, відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник відділу тендерних процедур Гаврилович В.А. | | протягом року |
| 62 | Організація та проведення допорогових закупівель Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник відділу тендерних процедур Гаврилович В.А. | | протягом року |
| 63 | Контроль за дотриманням строків укладання, виконання та звітування про виконання договорів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник відділу тендерних процедур Гаврилович В.А. | | протягом року |
| 64 | Забезпечення підготовки зведеної інформації про стан виконання Плану закупівель Мінцифри, Додатку до Плану закупівель Агентства за 2019 рік за вимогою керівництва | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник відділу тендерних процедур Гаврилович В.А. | | протягом року |
| 65 | Забезпечення моніторингу проведення державними замовниками аналогічних закупівель з метою підвищення ефективності та результативності публічних торгів Мінцифри | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник відділу тендерних процедур Гаврилович В.А. | | протягом року |

| УПРАВЛІННЯ ЛЮДСЬКИМИ РЕСУРСАМИ | | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|-------------------------|
| 66 | Здійснення заходів щодо проведення підбору кандидатів, організації конкурсного відбору та розстановки персоналу при заміщенні вакантних посад в Міністерстві з дотриманням вимог законодавства | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління персоналу Маленко О.Д. | | протягом року |
| 67 | Забезпечення узагальнення потреб професійного розвитку державних службовців відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності, складених за результатами оцінювання службової діяльності, та затвердження плану професійного навчання державних службовців центрального органу виконавчої влади | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління персоналу Маленко О.Д. | | протягом року |
| 68 | Забезпечення підвищення рівня професійної компетентності не менш як 30 відсотків державних службовців центрального органу виконавчої влади відповідно до визначених потреб за професійними програмами підвищення кваліфікації, програмами тематичних постійно діючих семінарів, тематичних короткострокових семінарів, тренінгів | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління персоналу Маленко О.Д. | | протягом року |
| 69 | Здійснення заходів щодо організації процесу проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління персоналу Маленко О.Д. | | IV квартал 2020 року |

| ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АПАРАТУ МІНІСТЕРСТВА | | | | |
|--|---|---|--|---------------|
| 70 | Організація та ведення загального діловодства відповідно до номенклатури справ | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Васильюк Н.В. | | протягом року |
| 71 | Організація та ведення контролю за виконанням контрольних документів структурними підрозділами Міністерства в системі електронного документообігу | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Васильюк Н.В. | | протягом року |
| 72 | Отримання і попереднє опрацювання звернень громадян та запитів на публічну інформацію, листів підприємств, установ і організацій, що надходять на адресу Міністерства, проведення їх автоматизовану реєстрацію, та після розгляду керівництвом, відповідно з його резолюцією направлення їх для опрацювання у структурні підрозділи | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Васильюк Н.В. | | протягом року |

| | | | | |
|----|--|--|--|----------------------|
| 73 | Підготовка звітів та аналітичної доповіді про роботу із зверненнями громадян до Кабінету Міністрів України та Офісу Президента України | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Василюк Н.В. | | шокварталу щопівроку |
| 74 | Забезпечення опрацювання, систематизації та здійснення аналізу задоволення запитів на публічну інформацію | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Василюк Н.В. | | протягом року |
| 75 | Підготовка звітів про надходження та опрацювання звернень та запитів на публічну інформацію для оприлюднення на веб-сайті Міністерства та на Єдиному веб-порталі відкритих даних | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Василюк Н.В. | | шокварталу |

| | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|
| 76 | Координація організаційних питань та взаємодія зі структурними підрозділами | Т.в.о. Державного секретаря Маковський Д.В., Начальник управління організаційно забезпечення роботи апарату міністерства Василюк Н.В. | | протягом року |
| ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ | | | | |
| 77 | Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування Міністра та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | Постійно |
| 78 | Перевірка факту подання суб'єктами декларування декларацій та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | У строки, визначені законодавством |
| 79 | Забезпечення організації проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у Міністерстві цифрової трансформації України | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | У разі потреби |

| | | | | |
|------------------------------|---|--|---|-------------------------|
| 80 | Складання та затвердження звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Мінцифри, проведеної у рамках підготовки Антикоруційної програми Міністерства цифрової трансформації України на 2020-2021 роки | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | I-II квартали 2020 року |
| 81 | Розроблення та затвердження Антикоруційної програми Міністерства цифрової трансформації України на 2020-2021 роки та подання її на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | I-II квартали 2020 року |
| 82 | Інформування Міністра, Національного агентства з питань запобігання корупції або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Островська А.Л. | | У разі потреби |
| V. ІНШІ ЗАХОДИ | | | | |
| <i>Нові цифрові професії</i> | | | | |
| 83 | Розроблення та погодження концепції «Цифрової школи» та стратегію її реалізації | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Погоджено загальну архітектуру екосистеми освітніх ІТ-продуктів та сервісів | I квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|---|---|----------------------|
| 84 | Запровадження пілотного проекту «Цифрова школа» у 10 закладах середньої освіти | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Перехід закладів середньої освіти на електронний документообіг; використання LMS та надсилання проміжних навчальних результатів учнів у центральну державну базу даних закладами середньої освіти; отримано доступ до е-шоденників, електронних освітніх ресурсів та е-підручників батькам учнів | IV квартал 2020 року |
| 85 | Розроблення плану впровадження шкільного варіативного предмету «Підприємництво» (11 клас) у форматі змішаного навчання | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Розроблено перший навчальний план шкільного варіативного предмету у форматі змішаного навчання «Підприємництво»; залучено ключових партнерів для розробки навчальної програми курсу, підготовки вчителів, та інших задач; розроблено план підготовки нормативної бази до впровадження курсів у форматі змішаного навчання | I квартал 2020 року |
| 86 | Запровадження онлайн-платформи з е-курсом для школярів, кабінетом вчителя, завданнями, тестами, пірінговим оцінюванням та інструментами комунікацій | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | 10 000 учнів старшої школи проходять у своїй школі факультативний курс з "Підприємництва" у форматі змішаного навчання. | IV квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|---|---|------------------------|
| | | | <p>Частиною курсу є блок «Діджитал маркетинг»; підготовлено навчальну програму з відомими підприємцями та з залученням лідерів галузі бізнес-освіти та міжнародного досвіду; підготовлено більш ніж 500 вчителів до роботи з е-курсом Індекс NPS учнів після перших 3 місяців проходження вище 30 пунктів; більш ніж 80% учасників продовжують проходження курсу понад 3 місяці; проведено дослідження для вибору тем та розпочата робота над створенням ще 4 курсів у форматі змішаного навчання для старшої школи</p> | |
| 87 | Запровадження курсу «Діджитал маркетинг» як варіативний для студентів (тест на семестр) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | 500 студентів пройшли пілотний курс «Діджитал маркетинг»; отримано зворотній зв'язок та доопрацьовано контент для повного навчального року | I-II квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|--|--|----------------------|
| 88 | Розроблення та погодження плану створення «Цифрових коледжів» (за згодою МОН) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Проведено установчі зустрічі з стейкхолдерами з МОН; затверджено план проекту та бюджет; розподілено зони відповідальності між міністерствами; проведено установчі зустрічі з приватними партнерами | I квартал 2020 року |
| 89 | Запровадження 5 оновлених «Цифрових коледжів» (за згодою МОН) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Вибрано 5 коледжів для старту пілоту у 2020 році; завершено набір до 5 нових цифрових коледжів у 5 містах України; результати ребрендингу старих закладів освіти - конкурс більш ніж 50 абітурієнтів на бюджетне місце. Задовільно - 25 аб./місце; навчаються 800 студентів на 5 нових спеціальностях; в оновлених коледжах користуються LMS; 100% електронний документообіг та звітність; всі мають оцифровані навчальні програми та активно використовують | IV квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|--|--|----------------------|
| | | | змішане навчання: всі оновлені коледжі мають партнерів, серед лідерів ринку, для проходження студентами практики, навчання для викладачів, і тд. | |
| 90 | Запровадження навчання новим «Цифровим професіям» у 10 ВНЗ (за згодою МОН) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Разом з профільними професійними спільнотами напрацьовані освітні програми для нових спеціальностей; разом з МОН та професійними спільнотами, розроблено прозорі та зрозумілі шаблони для державно-приватного партнерства у сфері освіти | IV квартал 2020 року |
| 91 | Створення індексу цифрової готовності для закладів середньої освіти (за згодою МОН) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Проведено опитування шкіл; розроблено план подальшого розвитку, перевірки достовірності даних, та регламенту роботи | I квартал 2020 року |
| 92 | Внесення в державний класифікатор професій «Цифрові професії» (спільно з МЕРТ та МОН) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Визначено перелік першочергових «Цифрових професій»; подано необхідні документи для внесення змін у державний класифікатор професій до МЕРТ | I квартал 2020 року |

| <i>Розвиток малого та середнього підприємництва за допомогою цифрових трансформацій</i> | | | | |
|---|--|---|--|------------------------|
| 93 | Запуск чату, чат-ботів та гарячої лінії для підприємців на базі Мінцифри та урядового контакт-центру | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Запроваджено маршрутизатор запитів; налагоджено відкритий та конструктивний діалог на рівні «уряд-бізнес» з найбільш резонансних аспектів підприємницької діяльності; забезпечено оперативне реагування влади на проблеми, які виникають у підприємців; знижено напруження у підприємницькому середовищі та недовіру відносно держави; зменшено прояви корупційної поведінки та зловживань з боку держави на місцевому та національному рівнях | IV квартал 2020 року |
| 94 | Дослідження та структуризація результатів з питань розвитку малого та середнього бізнесу | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Створено методологію дослідження проблематики з питань розвитку підприємництва серед майбутніх та працюючих підприємців МСБ | I-II квартал 2020 року |
| 95 | Підготовка контенту для методичних матеріалів з питань розвитку малого та середнього бізнесу | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції | Створена методологія для навчання консультантів | I квартал 2020 року |

| | | | | |
|----|---|--|---|------------------------|
| | | Іонан В.Е. | | |
| 96 | Підготовка контенту для та довідника кращих практик для малого та середнього бізнесу | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Створено контент для довідника кращих практик МСБ, що буде розмішений на онлайн-порталі | I квартал 2020 року |
| 97 | Проведення відбору консультантів для роботи в консалтинг-зоні | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Готові спеціалісти для роботи в консалтинг-зоні | I квартал 2020 року |
| 98 | Створення та запуск онлайн-платформи з консалтинг-зони для малого та середнього бізнесу | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Забезпечено доступність аналітики для МСБ в кожному регіоні на щомісячній основі; збільшено кількість успішних МСБ, які переживають 1 та 5 років функціонування; підвищення показників фінансово-господарської діяльності МСБ, які отримують консультування у консалтинг-зоні | I-II квартал 2020 року |
| 99 | Створення та запуск мережі офлайн консалтинг-зон для малого та середнього бізнесу (мінімум 1, максимум 3) | Заступник Міністра цифрової трансформації з питань європейської інтеграції Іонан В.Е. | Прискорено розвиток, підвищено рівень інноваційності й конкурентоспроможності підприємств МСБ; посилено роль підприємництва в економічному зростанні на | IV квартал 2020 року |

| | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|--|
| | | | регіональному та національному рівнях | |
|--|--|--|---------------------------------------|--|