

ПОРЯДОК
реалізації експериментального проекту щодо збирання, накопичення,
оброблення та відображення в реальному часі та в динаміці інформації
про стан реалізації державної політики, зокрема у сфері економіки,
соціальної, демографічної, екологічної, культурної політики

1. Цей Порядок визначає механізм реалізації експериментального проекту щодо збирання, накопичення, оброблення та відображення в реальному часі та в динаміці інформації про стан реалізації державної політики, зокрема у сфері економіки, соціальної, демографічної, екологічної, культурної політики (далі – експериментальний проект).

Метою експериментального проекту є підвищення ефективності планування та здійснення заходів, спрямованих на цифровий розвиток, цифрову трансформацію і цифровізацію на державному, регіональному та місцевому рівні, прийняття управлінських рішень та підвищення довіри до держави шляхом створення інформаційно–комунікаційної системи для збирання, накопичення, оброблення та відображення в реальному часі та в динаміці інформації про стан реалізації державної політики, зокрема у сфері економіки, соціальної, демографічної, екологічної, культурної політики (далі – система), призначеної для аналізу, візуалізації та обміну інформацією у розрізі сфер державних політик, зокрема у сфері економіки, соціальної, демографічної, екологічної, культурної політики, публічних (електронних публічних) послуг.

2. Для цілей цього Порядку терміни вживаються у такому значенні:

авторизований користувач – фізична особа, якій після проходження електронної ідентифікації та автентифікації надається доступ до внутрішньої частини системи з використанням електронного кабінету відповідно до цього Порядку з метою внесення до системи інформації або перегляду інформації внутрішньої частини системи;

дашборд країни – модуль публічної частини системи, що забезпечує візуальне відображення відомостей про стан реалізації державної політики, зокрема у сфері економіки, соціальної, демографічної, екологічної, культурної політики, із застосуванням графічних елементів та інтерфейсів у розрізі сфер державних політик, регіонів, публічних (електронних публічних) послуг;

електронний кабінет – індивідуальна персоніфікована вебсторінка системи, за допомогою якої забезпечується взаємодія службового користувача та авторизованого користувача з системою;

публічний користувач – будь - яка фізична особа, яка за допомогою Інтернету без додаткової реєстрації, автентифікації чи спеціальних прав доступу може переглядати інформацію публічної частини системи;

службовий користувач – фізична особа, якій після проходження електронної ідентифікації та автентифікації надається доступ до внутрішньої частини системи з використанням електронного кабінету відповідно до цього Порядку з метою перегляду внесеної до системи інформації.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про авторське право і суміжні права”, “Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг”, “Про Національну програму інформатизації”, “Про електронні документи та електронний документообіг”, “Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги”, “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про офіційну статистику”, “Про хмарні послуги”, “Про електронні комунікації”.

3. Власником системи та виключних майнових прав інтелектуальної власності на її програмне забезпечення є держава в особі Мінцифри.

Адміністратор системи – державне підприємство “ДІА”, що належить до сфери управління Мінцифри.

4. Гіперпосилання на систему розміщується на офіційних вебсайтах Мінцифри та Держстату.

5. Система виконує такі основні функції:

1) збирання, накопичення, оброблення, відображення та аналіз адміністративних даних, зокрема шляхом їх порівняння;

2) інтеграція з іншими інформаційними, електронними комунікаційними та інформаційно-комунікаційними системами для забезпечення повноти, актуальності та достовірності адміністративних даних;

3) формування та відображення дашборду країни;

4) формування звітних та презентаційних матеріалів на основі зібраних та оброблених адміністративних даних;

5) прогнозування змін адміністративних даних з використанням технологій штучного інтелекту;

6) інформування авторизованих користувачів про сформовану звітність;

7) забезпечення захисту інформації, що обробляється в системі.

6. Обробка персональних даних в системі не допускається.

7. Власник системи:

забезпечує розроблення та прийняття нормативно-правових актів щодо функціонування системи;

забезпечує створення, розвиток, ведення, належне функціонування системи, а також зберігання даних та захист інформації в системі;

проводить аналіз та здійснює контроль за якістю функціонування системи;

розглядає пропозиції (зауваження) щодо удосконалення функціонування системи.

8. Адміністратор системи:

здійснює створення, модернізацію, розвиток, адміністрування та забезпечення функціонування системи;

забезпечує надання доступу до електронного кабінету системи;

забезпечує розгляд пропозицій (зауважень) щодо удосконалення функціонування системи та надання відповідних пропозицій власнику;

за погодженням з власником визначає алгоритм знеособлення інформації, що вноситься до системи;

здійснює захист системи, зокрема захист цілісності даних системи, апаратного та програмного забезпечення, достовірність даних системи, захист від несанкціонованого доступу, незаконного використання, незаконного копіювання, спотворення, знищення даних системи;

здійснює інші заходи щодо функціонування системи.

9. Система складається з публічної та внутрішньої частин, які можуть мати модулі.

10. Публічна частина системи відображає дашборд країни та забезпечує доступ до адміністративних даних, передбачених цим Порядком, із можливістю їх перегляду, копіювання та отримання у вигляді наборів даних, структурованих у форматі, придатному для автоматизованої обробки електронними засобами (машинозчитування) з метою повторного використання.

Дашборд країни відображає такі знеособлені адміністративні дані (за наявності у системі):

найменування сфери державної політики;

найменування державного органу;

найменування територіального (регіонального) органу;

найменування адміністративно-територіальної одиниці (регіону);

найменування суб'єкта надання публічної (електронної публічної) послуги;

найменування типу публічної (електронної публічної) послуги;

кількість публічних (електронних публічних) послуг;

інші адміністративні дані, у тому числі статистичні, у відповідній сфері державної політики.

Дашборд країни ведеться українською мовою.

11. Доступ до публічної частини системи здійснюється на безоплатній основі цілодобово сім днів на тиждень, крім випадків проведення модернізації або планових і позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов'язаних із усуненням технічних та/або методологічних недоліків чи технічного збою в роботі, тривалість проведення яких визначається адміністратором із повідомленням власнику.

12. Доступ до внутрішньої частини системи надається після проходження електронної ідентифікації та автентифікації авторизованим користувачам – для внесення інформації та перегляду даних, службовим користувачам – для перегляду даних.

Електронна ідентифікація та автентифікація здійснюються на початку кожної сесії роботи в електронному кабінеті.

13. Для надання доступу до електронного кабінету вперше керівник державного органу, який є учасником експериментального проекту, або особа, яка його заміщує, надсилає засобами системи електронного документообігу адміністратору системи заяву в електронній формі, на яку накладається кваліфікований електронний підпис, у якій зазначаються:

1) найменування та ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань державного органу;

2) адреса електронної пошти;

3) прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності), посада, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті) фізичної особи;

4) мета надання доступу до електронного кабінету;

5) вид надання доступу до електронного кабінету (авторизований або службовий користувач).

Заява може містити відомості щодо кількох фізичних осіб, які потребують надання доступу до електронного кабінету.

Розгляд заяви здійснюється адміністратором системи протягом п'яти робочих днів з дня її отримання.

У разі відповідності заяви вимогам абзаців першого – шостого цього пункту адміністратор надає доступ до електронного кабінету та надсилає на

зазначену у заяві адресу електронної пошти повідомлення із посиланням на веб-адресу для входу до електронного кабінету.

У разі, якщо заява не містить відомості, передбачені абзацами другим – шостим цього пункту, та/або подана з порушенням вимог абзацу першого цього пункту, адміністратор надсилає повідомлення про відмову у наданні доступу до електронного кабінету із зазначенням причини такої відмови на адресу електронної пошти, вказану у заяві.

Надання доступу авторизованого або службового користувача іншим фізичним особам здійснюється авторизованим користувачем відповідного учасника експериментального проекту через електронний кабінет.

Надання доступу службового користувача іншим фізичним особам учасника експериментального проекту, який не має авторизованих користувачів, здійснюється у порядку, передбаченому абзацами першим - десятим цього пункту.

14. Внесення інформації до системи здійснюється шляхом електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або авторизованими користувачами через електронні кабінети.

15. Авторизовані користувачі Мінекономіки та Держстату здійснюють внесення до системи офіційної державної статистичної інформації, публічної інформації та інформації, отриманої на запити Мінекономіки та Держстату, авторизовані користувачі адміністратора – інформації, отриманої на запити Мінцифри від інших учасників експериментального проекту відповідно до цілей цього Порядку.

Адміністратор, Мінекономіки та/або Держстат невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня надходження інформації у машиночитабельному форматі від інших учасників експериментального проекту забезпечують її внесення до системи.

16. Під час внесення інформації до системи шляхом електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів у разі технічної реалізації за одним запитом системи отримується/підтверджується така інформація з:

відомчої інформаційної системи ДМС – щодо адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи;

Державного реєстру актів цивільного стану громадян – щодо народження фізичної особи та її походження, усиновлення, позбавлення та поновлення батьківських прав, шлюбу, розірвання шлюбу, зміну імені та смерті;

Державного реєстру речових прав на нерухоме майно – щодо об'єкта нерухомості (тип об'єкта (квартира, будинок, земельна ділянка, нежитлове приміщення тощо, адреса, площа, кадастровий номер (для землі), реєстраційний номер об'єкта); права на нерухомість (право власності, право користування (сервітут, суперфіцій, емфітевзис), право оренди, іпотека (якщо майно в заставі), інші речові права, передбачені законодавством); суб'єкта прав (фізичні

або юридичні особи, які мають право на об'єкт, повні прізвище, ім'я та по батькові або найменування юрособи, реєстраційний номер облікової картки платника податків/ код Єдиний державний реєстр підприємств та організацій України, частка у праві (якщо є кілька власників); обтяження та заборони (іпотеки, арешти (рішення суду, податкова застава тощо), заборони на відчуження, інші юридичні обмеження); реєстраційних дій (дата і номер запису, дані про державного реєстратора/нотаріуса, підстава внесення (договір, рішення суду, свідоцтво тощо), попередні власники (у частині історії);

Державного реєстру фізичних осіб – платників податків – щодо підтвердження даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків та про фізичних осіб (джерела отримання доходів; об'єкти оподаткування; сума нарахованого та/або виплаченого доходу; сума нарахованого та/або перерахованого податку; суму нарахованого та/або перерахованого військового збору; інформації про податкову знижку та податкові пільги платника податків; унікальний номер запису в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків на підставі даних розпорядника такого реєстру, наданих у порядку інформаційної взаємодії відповідно до законодавства; відомостей про фізичних осіб, які померли (для закриття реєстраційних номерів облікових карток платників податків) та про державну реєстрацію, реєстрацію і взяття на облік фізичних осіб – підприємців та осіб, які провадять незалежну професійну діяльність (дати, номери записів, свідоцтв та інших документів, а також підстави державної реєстрації, реєстрації та взяття на облік, припинення підприємницької чи незалежної професійної діяльності, інші реєстраційні дані; інформація про державну реєстрацію, реєстрацію та взяття на облік змін у даних про особу, заміну чи продовження дії довідок про взяття на облік; місця провадження діяльності, телефони та інша додаткова інформація для зв'язку з фізичною особою – підприємцем чи особою, яка здійснює незалежну професійну діяльність; види діяльності; громадянство та номер, що використовується під час оподаткування в країні громадянства, – для іноземців; системи оподаткування із зазначенням періодів її дії);

Єдиного державного веб–порталу відкритих даних – щодо наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних;

Єдиного державного демографічного реєстру – щодо прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), статі особи, дати та місця народження, громадянства, унікального номеру запису в Єдиному державному демографічному реєстрі;

Єдиної державної електронної бази з питань освіти – щодо вступників до закладів освіти, здобувачів освіти, власників документів про освіту (наукові ступені та вчені звання), працівників уповноважених суб'єктів (керівника, педагогічних, науково–педагогічних та/або наукових працівників), користувачів Єдиної державної електронної бази з питань освіти, педагогічних працівників, які мають сертифікат про успішне проходження сертифікації педагогічних працівників;

Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – щодо відомостей про юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, відокремлені підрозділи юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави;

Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України – щодо об'єкта нерухомого майна: тип об'єкта (квартира, житловий будинок, садовий будинок тощо), адреса розташування, загальна площа, технічні характеристики, фотодокази пошкодження/знищення; інформації про заявника (власника): прізвище, ім'я та по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків/серія та номер паспорта, контактні дані, підтвердження права власності (дані з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно); інформації про ступінь пошкодження: пошкоджене (відновлюване), знищене (не підлягає відновленню); інформації про подання заяви: дата та спосіб подання (через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, центр надання адміністративних послуг або орган місцевого самоврядування), статус розгляду заяви, наявність акта обстеження, рішення про компенсацію або відмову; комісійні висновки та рішення: дата засідання комісії з розгляду заяв, висновок про стан об'єкта, рішення про включення до черги на компенсацію, вид компенсації: житловий сертифікат або грошові кошти;

програмно–апаратного комплексу “Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту” – щодо учасників освітнього процесу та суб'єктів освітньої діяльності;

Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва – щодо повідомлення про початок будівельних робіт, дозволи на виконання будівельних робіт, сертифікати про прийняття об'єкта в експлуатацію, декларації, повідомлення, скасування дозволів; проектної документації: електронні проекти, результати експертизи, авторський та технічний нагляд; інформацію про об'єкти будівництва (назва, адреса, клас наслідків (СС1, СС2, СС3), замовник будівництва, генеральний підрядник, проектна організація; з Реєстру учасників будівництва: сертифіковані інженери технагляду, архітектори, експерти та експертні організації, ліцензовані компанії); контролю та перевірок (плани та результати перевірок ДІАМ, дані про виявлені порушення, інформація про накладені штрафи); документів містобудівного кадастру (інтеграція з іншими системами): детальні плани територій, генеральні плани, обмеження забудови; з Порталу Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва: подання онлайн–заяв (на дозвіл, сертифікат тощо), стан розгляду документів, завантаження та підписання електронних документів;

функціональної підсистеми “Єдиний реєстр зброї” єдиної інформаційної системи Міністерства внутрішніх справ – про зброю: тип (пістолет, рушниця, гвинтівка тощо), категорія (А, В, С — відповідно до законодавства), серійний номер, марка, модель, калібр, виробник та країна виробництва, статус

(zareestrovana, vtrachena, zniščena, areštovana), data reestracії ta vidachi dozvolu. nomer reestracії; інформації про власника зброї: прізвище, власне ім'я та по батькові (для фізичних осіб), реєстраційний номер облікової картки платника податків або паспортні дані, адреса проживання/реєстрації, статус (дієздатність, право володіння), дата видачі дозволу, серія/номер дозволу, категорія суб'єкта: фізична особа, юридична особа (охоронна фірма, мисливський клуб), суб'єкт господарювання, що має ліцензію на зброю; про історію обігу зброї: придбання, відчуження, передача, технічне обслуговування, вилучення, арешт, знищення або утилізація; про дозвільну інформація: дозвіл на зберігання та носіння, строк дії дозволу, підстава видачі (заява, рішення органу), відомості про анулювання або зупинення дозволу.

Реєстру адміністративних правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху – щодо осіб, до яких застосовано адміністративні стягнення за правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху та безпеки на автомобільному транспорті, зафіксовані в автоматичному режимі; протоколи про адміністративні правопорушення (далі – протокол) та постанови у справах про адміністративні правопорушення (далі – постанова); стан проходження інформації та постанов; протоколи, надіслані до суду; постанови, надіслані до органів державної виконавчої служби; відомості про прийняті у справі про адміністративне правопорушення рішення; виконання постанов про накладення адміністративного стягнення; надходження коштів від сплати адміністративних штрафів у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху; тимчасово вилучені посвідчення водія; видані тимчасові дозволи на право керування транспортними засобами; тимчасове затримання транспортних засобів; направлення водіїв транспортних засобів для огляду щодо алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, і проведення такого огляду; штрафні бали; облік бланкової продукції (облік використаної бланкової продукції);

Реєстру волонтерів антитерористичної операції та/або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації (далі – Реєстр) – щодо волонтерів антитерористичної операції та/або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації (далі – волонтер АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО), а саме: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті) волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; паспортні дані волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; код та найменування органу ДПС, до якого подана заява про включення до Реєстру та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; код та найменування

ДПС за основним місцем обліку волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; місце проживання волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; дата початку провадження фізичною особою діяльності як волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; відомості про рахунки волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО, що призначені для здійснення благодійної діяльності; ознака категорій фізичних осіб, на користь яких надається благодійна допомога волонтером АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; дата та номер заяви про включення до Реєстру; дата включення до Реєстру; дата та номер заяви про внесення змін до Реєстру; дата внесення змін до Реєстру; код та найменування органу ДПС, до якого подана заява про виключення з Реєстру та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; дата та номер заяви / рішення органу ДПС про виключення з Реєстру; підстава виключення з Реєстру: заява або рішення органу ДПС про виключення з Реєстру; причина виключення волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО з Реєстру, визначена у рішенні органу ДПС про виключення з Реєстру; дата припинення фізичною особою діяльності як волонтера АТО та/або здійснення заходів із забезпечення НБО; дата виключення фізичної особи з Реєстру;

Єдиного державного реєстру ветеранів війни – щодо ветерана війни та/або члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, про виплату одноразової грошової допомоги;

Єдиної інформаційної системи соціальної сфери – щодо рішення медико–соціальної експертної комісії, експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи, отримання особою інвалідності та/або втрати професійної працездатності та їх причини, про допоміжні засоби реабілітації (технічні та інші засоби реабілітації), внутрішньо переміщених осіб, опікунів, піклувальників, а також про фізичних осіб, які мають право на пільги за соціальною ознакою відповідно до законів;

Єдиної інформаційної системи МВС – щодо притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості.

реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування – щодо застрахованих осіб, зокрема військовослужбовця, особу, звільнену з військової служби;

Єдиного державного реєстру транспортних засобів – щодо транспортних засобів, що використовуються на вулично – дорожній мережі загального користування і підлягають державній або відомчій реєстрації, відомості про їх власників (співвласників), належних користувачів, закріплені номерні знаки та реєстраційні документи на такі транспортні засоби (далі – об'єкти обліку);

Єдиного реєстру досудових розслідувань – щодо реєстрації кримінальних правопорушень (проваджень) та осіб, які їх учинили, обліку прийнятих під час досудового розслідування рішень та результатів судового провадження; про стан кримінальної протиправності та результати роботи органів досудового

розслідування; аналіз стану та структури кримінальних правопорушень, вчинених у державі;

Державного реєстру обтяжень рухомого майна – щодо обтяжувача та боржника; посилання на підставу виникнення обтяження та його зміст, типу рухомого майна (відповідно до словника типів рухомого майна), який використовується під час заповнення заяв, опис рухомого майна, що є предметом обтяження, достатній для його ідентифікації, та/або ідентифікатори, за якими можливо отримати інформацію про предмет обтяження в електронних інформаційних системах; заборону чи обмеження права боржника відчужувати предмет обтяження; випуск заставної або її відсутність (у разі проведення державної реєстрації застави повітряних та морських суден, суден внутрішнього плавання, космічних об'єктів);

Державного аграрного реєстру – про виробників сільськогосподарської продукції, їх майнові, земельні, екологічні, трудові, фінансово–кредитні характеристики;

Єдиного реєстру товарно-транспортних накладних на переміщення спирту етилового та алкогольних напоїв – про товарно–транспортні накладні з реєстраційними номерами, відміткою представника контролюючого органу на акцизному складі про відправлення з такого складу алкогольних напоїв, доставляння до нього алкогольних напоїв; інформацію про осіб, які мають доступ до Єдиного реєстру товарно-транспортних накладних на переміщення спирту етилового та алкогольних напоїв;

Єдиного реєстру об'єктів державної власності – про ідентифікаційний код та повне найменування підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких акції (частки, паї) належать державі, та балансоутримувачів, відомості про їх місцезнаходження, вид діяльності, організаційну форму господарювання, належність до сфери управління органу, уповноваженого управляти об'єктами державної власності, державну реєстрацію (перереєстрацію); відомості про засновників підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких акції (частки, паї) належать державі, та про балансоутримувачів, стан приватизації (корпоратизації), монопольне становище, стратегічне значення, фінансові (бухгалтерські) та статистичні показники, відомості про філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи, розмір корпоративних прав держави, розмір земельних ділянок та площу забудови для об'єктів нерухомого майна, тип, найменування та вартість цього майна тощо;

Єдиного державного реєстру тварин – про ідентифікованих тварин: дані про власника та утримувача тварини; дані про господарство, в якому тварину було ідентифіковано; ідентифікаційний номер тварини; кличка (за наявності); порода належність, племінні і продуктивні якості тварин, серія, номер та дата видачі сертифіката племінних (генетичних) ресурсів (за наявності); стать; дата народження тварини; походження тварини; стан здоров'я тварини та епізоотичний стан господарства, в якому утримується тварина; дані ідентифікаційних документів на тварину: серія, номер, дата оформлення; дата

заповнення реєстраційного документа на ідентифіковану тварину; інформація про документ, що підтверджує право власності на тварину; дані про плідне штучне осіменіння або парування тварини та особу, яка його здійснила – для юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців; дані про загибель, падіж, забій: дата, причина, реєстраційний номер, найменування та адреса місця розташування господарства, де тварина загинула, пала, була забита, місце утилізації тощо; про переміщення тварин: ідентифікаційний номер тварини; дані про господарство, з якого тварина вибуває, та господарство, в яке тварина прибуває (реєстраційний номер господарства, адреса місця розташування господарства); дані про власника тварини, з господарства якого тварина вибуває, та господарство, в яке тварина прибуває: про юридичну особу – найменування та ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України; про фізичну особу – підприємця та фізичну особу – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків, серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); дані про виданий ветеринарний документ на переміщення тварини; дані про перевізника (найменування для юридичних осіб, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) для фізичних осіб – підприємців); дата та причина вибуття/прибуття тварини з/в господарства(о); дата заповнення відомості переміщення тварин; код та назва країни, до якої експортується тварина (у разі експорту); код та назва країни, з якої імпортовано тварину (у разі імпорту); додатково вноситься така інформація про коней: номер за державною книгою племінних коней (у разі наявності); масть; дані про місце народження тварини; дані про зміну ідентифікаційних ознак; дані графічного та письмового опису відмітин та прикмет тварини; фотографічне зображення коня (за запитом адміністратора Єдиного державного реєстру тварин для коней з відмітинами та за бажанням власника коня); дані щодо вакцинацій, лабораторних досліджень, застосування ветеринарних лікарських засобів / ветеринарних препаратів;

Державного реєстру виборців – про ідентифікаційні персональні дані виборця: прізвище, власне ім'я (усі власні імена), по батькові, дата народження, місце народження, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (якщо така інформація внесена до документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України); персональні дані, які визначають місце та умови голосування виборця: виборча адреса виборця (країна проживання (перебування); регіон України, або субнаціональна адміністративно-територіальна одиниця (штат, провінція, земля тощо) іноземної країни проживання чи перебування; район або місто обласного (республіканського в Автономній Республіці Крим) значення, до складу якого входить населений пункт; населений пункт (місто, селище, село); вулиця (проспект, бульвар, площа, провулок, квартал, куток тощо); номер будинку; номер корпусу (крило будинку, блок, секція тощо); номер квартири (кімнати); поштовий індекс; поштова адреса виборця за правилами країни проживання

(перебування); інші відомості, які визначають виборчу адресу), номер виборчої ділянки, до якої віднесений виборець, відомості про постійну нездатність виборця пересуватися самостійно (за наявності підстав); про службові персональні дані Державного реєстру виборців: дата набуття виборцем громадянства України; дата припинення громадянства України (для осіб, включених до Державного реєстру виборців, громадянство України яких припинено); дата визнання особи недієздатною (для осіб, включених до Державного реєстру виборців та визнаних судом недієздатними); дата поновлення дієздатності особи (для осіб, включених до Державного реєстру виборців, дієздатність яких поновлена); дата смерті виборця або дата оголошення його померлим (для померлих осіб, включених до Державного реєстру виборців); дата скасування рішення суду про оголошення особи, включеної до Державного реєстру виборців, померлою; службова відмітка про вибуття виборця із зареєстрованого місця проживання (без внесення змін до його виборчої адреси); службова відмітка про проходження виборцем строкової військової служби; посилення на документи (із зазначенням їх реквізитів), які є у розпорядженні органу ведення Державного реєстру виборців та стали підставою для внесення запису або персональних даних до бази даних Державного реєстру виборців, зміни (уточнення) цих персональних даних або знищення запису;

Державного земельного кадастру – про землі, розташовані в межах державного кордону України, їх цільове призначення, обмеження у їх використанні, а також дані про кількісну і якісну характеристику земель, їх оцінку, про розподіл земель між власниками і користувачами, про меліоративні мережі та складові частини меліоративних мереж;

Єдиної інформаційно–аналітичної системи центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері зайнятості населення та трудової міграції – про інформацію, що надійшла від його територіальних органів у процесі своєї діяльності, зокрема від громадян, роботодавців, суб'єктів господарювання, які надають послуги з посередництва у працевлаштуванні, та органів державної влади;

Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб – загальні відомості про особу (прізвище, ім'я, по батькові, громадянство, дата і місце народження, стать); реквізити документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус або свідоцтво про народження дитини (назва документа, серія, номер (у разі наявності), дата видачі та суб'єкт, що видав документ); відомості про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті або які не є громадянами України); номер довідки, дата видачі та найменування органу, що її видав; дані про останнє зареєстроване та фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи на території, де виникли обставини, зазначені у статті 1 Закону України “Про забезпечення прав і свобод

внутрішньо переміщених осіб”; дані про зареєстроване/задеклароване або фактичне місце проживання/перебування особи на дату звернення; адреса, за якою із внутрішньо переміщеною особою може вестися офіційне листування або вручення офіційної кореспонденції, та номер телефону; відомості про малолітніх, неповнолітніх дітей, які прибули разом із внутрішньо переміщеною особою; відомості про малолітніх дітей, які прибули без супроводження законними представниками; відомості про осіб, які безпосередньо здійснюють догляд за малолітніми дітьми, недієздатними особами або особами, дієздатність яких обмежена; відомості про представника органу опіки та піклування; відомості про житлові, соціальні, медичні, освітні та інші потреби внутрішньо переміщених осіб, стан їх забезпечення; відомості про види соціальних виплат, які отримує особа; відомості про місце навчання/виховання дитини (найменування навчального закладу); відомості про освітній рівень, спеціалізацію за професійною освітою, професію; відомості про працевлаштування (посада, найменування підприємства, установи, організації); відомості про наявність в особи інвалідності із зазначенням причин настання, групи (підгрупи) інвалідності, нозологічних ознак і потреб у технічних та інших засобах реабілітації, санаторно–курортному лікуванні; відомості про наявність у внутрішньо переміщеної особи або у будь–якого із членів її сім’ї у власності житлового приміщення/частини житлового приміщення, що розташоване на територіях, не включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, або територіях, включених до переліку територій, щодо яких визначено дату завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації Російською Федерацією; відомості про наявність житлового приміщення, яке знищене або пошкоджене (до ступеня непридатного для проживання), та інформація про яке внесена до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (за наявності технічної можливості), або щодо якого подано документальне підтвердження органом місцевого самоврядування, а в разі його відсутності – обласною, Київською міською державною (військовою) адміністрацією факту пошкодження/знищення житлового приміщення внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації; відомості про дату проведення перевірки місця проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи; згода на обробку персональних даних; відомості про смерть внутрішньо переміщеної особи або визнання її безвісно відсутньою; інші відомості, що сприяють захисту прав і законних інтересів внутрішньо переміщених осіб (у разі необхідності).

Єдиного державного реєстру призовників, військовозобов’язаних та резервістів – персональні дані призовника, військовозобов’язаного та резервіста (прізвище, відомості про зміну прізвища; власне ім’я (усі власні імена), відомості про зміну власного імені; по батькові (за наявності); дата народження; місце народження; стать; місце проживання та місце перебування; номери засобів зв’язку та адреси електронної пошти; відомості про батьків

(усиновлювачів), опікунів, піклувальників та інших представників, а також дітей (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження); відомості про сімейний стан особи та відомості про членів її сім'ї (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження); реквізити паспорта громадянина України та документів, що дають право громадянину України на виїзд з України і в'їзд в Україну (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, строк дії); відомості про громадянство (зміну громадянства); відомості про смерть особи або оголошення особи померлою чи визнання її безвісно відсутньою; відомості щодо обмеження цивільної дієздатності, визнання особи недієздатною (поновлення дієздатності); відомості про зайнятість (унікальний ідентифікаційний номер юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України та місцезнаходження підприємства, установи, організації, місце роботи, посада, стаж роботи); реєстраційний номер облікової картки платника податків; відцифрований образ обличчя особи; відомості про дату виїзду за межі України та дату повернення на територію України; відомості про переміщення особи на тимчасово окуповану територію України (дата та напрямок); реквізити документа про освіту (серія, номер, дата видачі, заклад освіти, що видав, рівень освіти, професія, галузь знань, спеціальність); відомості про форму навчання здобувачів позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої та післядипломної освіти; відомості про досвід роботи за спеціальністю; відомості про встановлення, зміну групи інвалідності; відомості про результати медичних оглядів, що проводяться з метою визначення придатності до виконання військового обов'язку; відомості про притягнення до кримінальної відповідальності (повідомлення про підозру у вчиненні кримінального правопорушення, направлення обвинувального акта до суду); відомості про притягнення до кримінальної відповідальності на підставі обвинувального вироку суду, що набрав законної сили; відомості про наявність судимості (зняття чи погашення судимості); відомості про притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого статтями 210, 210¹ Кодексу України про адміністративні правопорушення (дата, номер, короткий зміст протоколу та/або постанови про адміністративне правопорушення); унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі; відомості про статус ветерана війни; відомості про володіння іноземними мовами; відомості про дозвіл на зберігання та носіння зброї; відомості про проходження програм підвищення кваліфікації, перепідготовки; відомості про документи, оформлені для виїзду за кордон на постійне проживання, або залишення на постійне проживання за кордоном, або повернення в Україну; реквізити посвідчення водія (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, строк дії, категорія); реквізити посвідчення тракториста-машиніста (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, категорія); реквізити кваліфікаційного посвідчення члена палубної команди судна внутрішнього плавання, іншого кваліфікаційного документа, яким підтверджуються професійні компетентності для безпечної експлуатації судна внутрішнього плавання, міжнародного посвідчення на право управління прогулянковим судном, посвідчення судноводія малого судна/водного

мотоцикла, іншого документа, що надає право на управління прогулянковим судом, малим судом, водним мотоциклом (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, строк дії, кваліфікація); реквізити свідоцтва пілота повітряного судна (серія, номер, дата видачі, орган, що видав, строк дії, категорія); відомості про примусове виконання рішення щодо особи–боржника (реквізити та відомості виконавчого документа); відомості про особу, зниклу безвісти за особливих обставин; відомості про внутрішньо переміщену особу; відомості про наявність права на відстрочку від призову на військову службу під час мобілізації) та службові дані призовника, військовозобов'язаного та резервіста (відомості про виконання військового обов'язку; відомості про результати проходження медичного огляду (військово–лікарської експертизи); відомості про проходження альтернативної (невійськової) служби відповідно до Закону України "Про альтернативну (невійськову) службу"; відомості про участь у бойових діях;

інформаційної системи автоматизованого обліку перевезень внутрішніми водними шляхами – про перевезення пасажирів, вантажів, багажу та/або пошти, використання для таких перевезень річкових портів (терміналів), інших місць відправлення/призначення суден внутрішнього плавання.

17. Інформація, що вноситься до системи, підлягає обов'язковому знеособленню відповідно до алгоритму знеособлення, що визначається адміністратором системи.

Передача інформації власниками (володільцями) державних інформаційних ресурсів здійснюється виключно після проведення знеособлення відповідно до алгоритму знеособлення.

18. Електронна інформаційна взаємодія здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 2016 р. № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів” (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2021 р., № 52, ст. 3216; 2023 р., № 11, ст. 721).

У разі відсутності технічної можливості передачі даних з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів “Трембіта” електронна інформаційна взаємодія суб'єктів електронної взаємодії здійснюється з використанням інших інформаційно–комунікаційних систем із дотриманням вимог щодо захисту інформації відповідно до статті 8 Закону України “Про захист інформації в інформаційно–комунікаційних системах”.

Обсяг та структура даних, якими обмінюються суб'єкти електронної взаємодії через програмні інтерфейси електронних інформаційних ресурсів (сервіси), визначаються договорами про інформаційну взаємодію, укладеними відповідно до законодавства.

19. У разі, коли система використовує хмарні послуги надавачів хмарних послуг, у тому числі таких, що не належать до юрисдикції України,

“інфраструктура як послуга”, “платформа як послуга”, “програмне забезпечення як послуга” та “безпека як послуга”, а складові частини інформаційно–комунікаційних систем надавачів хмарних послуг розташовані за межами України, такі надавачі хмарних послуг повинні відповідати вимогам статті 8 Закону України «Про хмарні послуги», а інформаційно-комунікаційні системи таких надавачів повинні мати підтвердження відповідності стандарту інформаційної безпеки за результатами процедури з оцінки відповідності відповідно до статті 8 Закону України “Про захист інформації в інформаційно–комунікаційних системах”.
